



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

C.P.I.A. "Giuseppe Foti"

Interprovinciale Viterbo – Roma

Sede Amministrativa Piazza Mario Fani, 6 – 01100 Viterbo – Tel. 0761098709

Sedi associate in Civita Castellana, Civitavecchia, Ladispoli e Fiumicino

Email vtmm047008@istruzione.it PEC vtmm047008@pec.istruzione.it

C.M. VTMM047008 – C.F. 90117940560 – Codice Univoco: UFOYSR

www.cpiafotiviterbo.edu.it

C.P.I.A. "Giuseppe Foti"
Interprovinciale Viterbo - Roma
CF 90117940560 - CM VTMM047008
Prot. 0002795 del 09/05/2024
IV-5 (Uscita)

Alla Prof.ssa Mezzacasa Maria

Sede Civita Castellana

Ad amministrazione trasparente e al Sito web

OGGETTO: Lettera di Incarico quale **TUTOR di classe** nell'ambito del Progetto in essere del "PNRR - Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). di cui alla Missione 4 –Componente 1–del PNRR.

- **Titolo progetto: ConnettiMenti: Progetti STEM di Disegno Digitale e Multilinguismo**
- **Codice M4C1I3.1-2023-1143-P-30714**
- **CUP F64D22002370006**

L'ISTITUTO SCOLASTICO C.P.I.A. G. FOTI C.F. 90117940560 con sede legale in Viterbo Piazza Mario Fani n. 6, in persona del Dott. Romeo Di Leo, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il reclutamento di figure di docente formatore esperto e Tutor per la linea di intervento A, percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione e percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti e di docente formatore esperto per la linea di intervento B, percorsi formativi annuali di lingua docenti;
- l'Avviso pubblico di selezione, prot. n. 2574 del 30/04/2024;
- il Verbale di selezione dell'08/05/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 2760 dell'08/05/2024, pubblicato in data 8 maggio 2024 con la graduatoria delle istanze pervenute e valutate ai fini dell'affidamento degli incarichi;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 2574 del 30/04/2024, l'Istituto necessita di acquisire personale qualificato in ordine alle attività *del primo percorso di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti verranno svolte in presenza presso l'Istituto "Colasanti" di Civita Castellana secondo il seguente Calendario che viene accettato all'atto dell'inoltro della propria istanza di partecipazione e che, comunque potrà subire modifiche in relazione ad esigenze organizzative e didattiche d'Istituto sopravvenute:*

1° Corso potenziamento competenze di lingua inglese per la sede di Civita Castellana

- Venerdì 10/05/2024 ore 10:00-14:00
- Mercoledì 15/05/2024 ore 10:00-14:00
- Mercoledì 15/05/2024 ore 10:00-14:00
- Mercoledì 22/05/2024 ore 10:00-14:00
- Venerdì 24/05/2024 ore 10:30-14:00
- Mercoledì 29/05/2024 ore 10:00-14:00

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la prof.ssa Mezzacasa Maria risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva di TUTOR espletata (*pur non avendo presentato l'allegato 2 è stata inserita con punti 0 in graduatoria, ma non vi sono altre candidature presentate per la sede di Civita Castellana*);
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi come da dichiarazione prot. n. 2757 dell'08/05/2024;

Tanto ritenuto e premesso, con la presente lettera di incarico, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, **conferisce** alla **prof.ssa Mezzacasa Maria** l'incarico di **TUTOR di classe**, nel

1° Corso potenziamento competenze di lingua inglese per la sede di Civita Castellana.

1. L'Incarico assegnato prevede che il TUTOR di classe debba espletare i seguenti compiti:
 - Collaborare con i responsabili coinvolti nel progetto, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
 - Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività
 - Inserire in piattaforma i dati;
 - Vigilare sul comportamento dei corsisti durante le lezioni, registrando fedelmente le assenze;
 - Collaborare con l'esperto formatore alla redazione della relazione finale sull'intervento svolto;
 - Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario sopra elencato.
 - Rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.
2. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro settantanove/00)**, per un massimo di **ore pari a 20**, per un totale omnicomprendivo di **€ 680,00 (euro seicentottanta/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate.
3. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, entro il termine del progetto, fissato al 15/05/2024.

Viterbo 09/05/2024

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- a. *Domanda di partecipazione alla selezione;*
- b. *Curriculum vitae dell'Incaricato;*
- c. *Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.*



Il Dirigente Scolastico
Romeo Di Leo
(firmato digitalmente)

Firma per Accettazione

Maria Mezzacasa
